

Informazioni personali

Rossana Vernici

Nome e Cognome

Mail istituzionale

Telefono

Cell

rvernici@regione.sardegna.it

070.606.8667

Esperienza professionale
in amministrazione
regionale

Dal 1.11.2021 ad oggi
Funzionario Amministrativo D presso il Servizio Territoriale della Protezione
Civile di Sassari – sede Olbia

Incarichi in amministrazione
regionale

Dal/al	Descrizione incarico
01.03.2022 al 31.03.2022	Urp Emergenza Covid 19 - Alta Professionalità
31.05.2022	Struttura di supporto al Commissario Delegato Emergenza Ucraina Funzioni F1 Sanità, F3 Strutture temporanee in emergenza, F4 Donazioni
15.04.2022	Monitoraggio Protocollo; prime misure necessarie per il superamento delle emergenze e interventi urgenti di protezione civile; OV, comunicazioni, rimborsi.

Altre esperienze
lavorative

Dal 08.01.2006
Al 28.12.2006

**Comune di Tempio Pausania, P.zza Gallura, 3
Settore Sviluppo Socio Economico e Culturale**

**Funzionario Socio Assistenziale Cat D3 Giuridico- tempo
determinato**

Segretariato sociale, Progettazione sociale:
- POR Sardegna 2000/2006 Asse V "Città"- Misura 5.2 Azione a)-
"La qualità della vita nelle città: miglioramento dell'offerta di servizi
sociali assistenziali"- Progetto Casa Famiglia per minori"
- Progettazione Integrata di Sviluppo Territoriale: Inclusione
Sociale – Coordinamento del Partenariato del Distretto Sanitario di
Tempio Pausania- "Progetto Hermes- Patto per il Sociale del
Distretto Sanitario di Tempio Pausania".

Dal 26.4.2007
Al 1.12.2008

**Provincia di Olbia Tempio, via A.Nanni Olbia
Settore Servizi alla Persona - Ufficio Politiche Sociali**

Istruttore Amministrativo – Contratto atipico interinale

	Segretariato sociale, Progettazione sociale: Redazione Piano Provinciale di Intervento Territoriale per l'Immigrazione Annualità 2005/2006". Redazione Piano Provinciale di Intervento Territoriale per l'Immigrazione Annualità 2007. Predisposizione Bandi contributi, istruttoria e gestione pratiche.
Dal 1.12.2008	Provincia di OT - Funzionario Socio Assistenziale CAT. D3 Giuridico – Dipendente a tempo Indeterminato Funzionario Responsabile Ufficio Politiche Sociali - Settore Servizi alla Persona
Dal 2013	Funzionario Responsabile Uffici Politiche Sociali, Pubblica Istruzione, Sport e Spettacolo - Settore AAGG, Organi Istituzionali, Turismo, Politiche Sociali, Pubblica Istruzione.
Dal 2014	Funzionario CAT D3 Giuridico /D4 Economico, Responsabile Uffici: Affari Generali: URP – Protocollo Informatico – PEC– Registro Elettronico – Conservazione doc Informatici
2010	Operatore di Protezione Civile Provinciale per il Servizio Reperibilità h.24 con competenze A.I.B. e per rischio Idraulico e Idrogeologico.
2017	Funzionario del Servizio Pianificazione Territoriale Provincia di Sassari: Procedure di V.A.S., e V.I.A., Sistema Informativo Territoriale Manutenzione Alvei, Protezione Civile. Altri Incarichi di Protezione Civile:
2013	Ufficio del Commissario per l'emergenza alluvione 2013, R.A.S. assegnazione temporanea con Ordinanza n. 9 del 25 novembre 2013 del Commissario Delegato per l'Emergenza alluvione 2013; Gestione attività di Assistenza alla popolazione presso il Centro Coordinamento Soccorsi a seguito di Delibera del Consiglio dei Ministri del 19 novembre 2013 e dell'Ordinanza del Capo di Protezione Civile Nazionale n. 122 del 20 novembre 2013".
2012/18/19	Membro esterno Commissione di concorso Membro di Commissione esaminatrice di Concorso presso il Comune di Padru "Selezione per Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato" Membro di Commissione esaminatrice di Concorso presso il Comune di Berchidda: "Selezione per Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato"

--	--

Istruzione / formazione

Data conseguimento	Titolo
2006	Laurea Magistrale vecchio ordinamento in Scienze dell'educazione
	Educatore Professionale
	Facoltà Lettere e Filosofia Università di Sassari

Formazione

Anno	Ente erogatore	Tipologia di formazione
2021	Provincia SS	Formazione Obbligatoria EELL

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

lingua	lettura	scrittura	espressione orale
Inglese	intermedio	intermedio	intermedio

Capacità e competenze personali

Altre Competenze

Informatiche: Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point), navigazione internet.

Ulteriori informazioni

Esperienza operativa di volontariato in ambito di Protezione Civile con partecipazione a missioni in emergenza: Alluvione di Capoterra (coordinamento Protezione Civile Regione Autonoma Sardegna) Sisma dell' L'Aquila (Regione Autonoma Sardegna e Protezione Civile Nazionale) partecipazione per alcune annualità alla campagna antincendio boschivo della Regione Sardegna.
